



**IZVRŠENJE GODIŠNJEG PLANA RADA
HRVATSKE AGENCIJE ZA HRANU
za 2016. godinu**

| Rb | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Indikatori rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti | Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti | Obavljeno DA ili NE | Razlog ne obavljanja |
|----------|---|--|---|--|--|---|--|---------------------------|-------------------------|
| | Što želimo postići? | Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti? | Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće. | Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica? | Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni? | Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade. | Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo | | |
| A | B | C | D | E | F | G | H | | |
| 1. | Strateško godišnje planiranje te izvještavanje o radu | Izrada strateškog plana 2016. - 2018. | Izrađen plan i objavljen na web stranici HAH-a | Ured ravnatelja | siječanj 2016. | ZOH, NN 81/13; Statut HAH-a | P | DA | |
| | | Izrada godišnjeg plana rada | Izrađen plan i objavljen na web stranici HAH-a | Ured ravnatelja | 31. siječnja 2016. | | P | DA | |
| | | Izrada godišnjeg izvješća o radu | Izrađeno izvješće i objavljeno na web stranici HAH-a | Ured ravnatelja | 30. ožujka 2016. | | P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|----------------|--|---|----|--|
| 2. | Predstavljanje zastupanje, komunikacija i suradnja na nacionalnoj i međunarodnoj razini | Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja | objava vijesti na web stranici i drugim medijima | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | travanj 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A | DA | |
| | | Obilježavanje Svjetskog dana hrane | stručni letak, objava vijesti na web stranici i drugim medijima | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | listopad 2016. | | A | DA | |
| | | Suradnja u provođenju kampanje o redukciji soli u prehrani | izrada stručnih materijala; edukacijske kampanje | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | tijekom 2016. | | A | DA | |
| | | Izrada stručnih materijala | Izrada priručnika, letaka, brošura | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | tijekom 2016. | | A | DA | |
| | | Objava vijesti putem web stranice | Web vijesti | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | tijekom 2016. | | A | DA | |
| | | Obavješćavanje javnosti o rezultatima procjene rizika | Obavijesti, Izjave | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | kontinuirano | | O | DA | |
| | | Organizacija stručnih i edukativnih radionica iz područja rizika porijeklom iz hrane | Radionice | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | tijekom 2016. | | A | DA | |

| | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------------------|--|--|--|--------------|--|---|----|--|
| | | Prezentacija rezultata istraživanja na seminarima i kongresima | Prezentacija stručnih i znanstvenih radova | Ured ravnatelja u suradnji sa ostalim odjelima | kontinuirano | | O | DA | |
| | | Priprema i sudjelovanje u radu nacionalnih tijela | Izvešća/materijali | Ured ravnatelja | kontinuirano | | O | DA | |
| | | Sudjelovanje u radu tijela EFSA-e | Izveštaji/Zapisnici | Ured ravnatelja | kontinuirano | | O | DA | |
| | | Praćenje, kontrola i unaprjeđenje procesa rada | Planovi; upute | Ured ravnatelja | kontinuirano | | O | DA | |
| | | Nadzor i odobravanje poslovnih procesa vezanih uz nabavu i izvršenje Financijskog plana i Plana nabave | Odluke | Ured ravnatelja | kontinuirano | | O | DA | |
| | | Nadzor i odobravanje financijskih izvješća i izvješća poslovanja | Odluke | Ured ravnatelja | kontinuirano | | O | DA | |
| 3. | Upravljanje i nadzor | Nadzor nad provedbom javne nabave | Odluke | Ured ravnatelja | kontinuirano | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | O | DA | |

| Rb | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Indikatori rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/aktivnost mora obaviti | Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti | DA ili NE | Razlog ne obavljanja |
|----|---|---|--|---|---|--|--|-----------|----------------------|
| | | <i>Kako ćemo postići specifične ciljeve?</i> | <i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti?</i> | <i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i> | <i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i> | <i>Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i> | Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo | DA | |
| A | B | C | D | E | F | G | H | | |
| 1. | Procjena rizika u području sigurnosti hrane i hrane za životinje | Razvoj i primjena jedinstvenih metodologija procjene rizika | Suradnja sa srodnim institucijama u državama članicama i izrada vodiča | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A/P | DA | |

| | | | |
|--|--|--------------------------|----------------|
| Izrada procjene rizika na temelju podataka monitoringa hrane i hrane za životinje | Izrada izvještaja uz procjenu | Odjel za procjenu rizika | prosinac 2016. |
| Izrada Znanstvenih izvješća na temelju podataka monitoringa hrane i hrane za životinje | Izrada izvještaja uz procjenu | Odjel za procjenu rizika | kontinuirano |
| Sazivanje sjednica znanstvenih tijela HAH-a, pripremanje materijala za sjednice znanstvenih tijela, izrada zapisnika | Broj sjednica, broj materijala, broj Zapisnika | Odjel za procjenu rizika | kontinuirano |
| Izrada inicijalne procjene rizika | Izrada izvještaja uz procjenu | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. |
| Zaprimanje obavijesti putem sustava brzog uzbuđivanja za hranu i hranu za životinje | Izvještaj o zaprimljenoj obavijesti | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. |

| | | |
|---|----|--|
| P | DA | |
| P | DA | |
| P | DA | |
| P | DA | |
| P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|---|---------------------------------|-----------------------|---|----------|-----------|---|
| 2. | Izrada znanstvenih studija u području sigurnosti hrane i hrane za životinje | <p>Određivanje organskog arsena u različitim vrstama hrane iz prehrambenog lanca</p> | <p>Izvešće o rezultatima istraživanja</p> | <p>Odjel za procjenu rizika</p> | <p>lipanj 2016.</p> | <p>Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a</p> | <p>A</p> | <p>DA</p> | <p>Istraživanje završeno u ožujku 2017, jer institucija zadužena za provedbu istraživanja nije uspjela uspostaviti metodu za određivanje anorganskog arsena; načinjen aneks ugovora</p> |
| | | <p>Određivanje prisutnosti patulina u voćnim sokovima i kašastim proizvodima na bazi jabuka i drugog voća u RH</p> | <p>Izvešće o rezultatima istraživanja</p> | <p>Odjel za procjenu rizika</p> | <p>studeni 2016.</p> | | <p>A</p> | <p>DA</p> | |
| | | <p>Određivanje ergot alkaloida u hrani i žitaricama</p> | <p>Izvešće o rezultatima istraživanja</p> | <p>Odjel za procjenu rizika</p> | <p>studeni 2016.</p> | | <p>A</p> | <p>DA</p> | |
| | | <p>Molekularna / genetska istraživanja učestalosti Giardia / Cryptosporia u uzgojima školjkaša u RH</p> | <p>Izvešće o rezultatima istraživanja</p> | <p>Odjel za procjenu rizika</p> | <p>listopad 2016.</p> | | <p>A</p> | <p>DA</p> | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|------------------------------------|--------------------------|---------------|--|---|----|---|
| | | Istraživanja prisutnosti patogenih bakterija u uzgojima školjkaša u RH | Izvešće o rezultatima istraživanja | Odjel za procjenu rizika | studeni 2016. | | A | DA | |
| | | Istraživanje pokazatelja korelacije utjecaja hranidbe pilića konvencionalnom hranom i hranom na bazi proteina kukaca | Izvešće o rezultatima istraživanja | Odjel za procjenu rizika | studeni 2016. | | A | NE | Dobavljač hrane na bazi kukaca nije istu isporučio na vrijeme kako bi se započelo sa tovom pilića; istraživanje prebačeno za ožujak/travanj 2017. |
| 3. | Izrada znanstvenih i stručnih mišljenja kao potpora nadležnim tijelima i ostalim zainteresiranim stranama | Znanstveno mišljenje o rizicima iz svježih i polutvrdih tradicionalnih sireva | Znanstveno mišljenje | Odjel za procjenu rizika | lipanj 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A | DA | |
| | | Znanstveno mišljenje o rizicima iz svježeg mlijeka iz mljekomata u RH | Znanstveno mišljenje | Odjel za procjenu rizika | ožujak 2016. | | A | DA | |
| | | Znanstveno izvješće o prisutnosti ergot alkaloida u hrani | Znanstveno mišljenje/izvješće | Odjel za procjenu rizika | lipanj 2016. | | A | DA | |

| | | | |
|---|-------------------------------|--------------------------|----------------|
| Znanstveno izvješće o prisutnosti akrilamida u hrani | Znanstveno mišljenje | Odjel za procjenu rizika | rujan 2106. |
| Izrada procjene rizika od kontaminiranosti salate norovirusom | Znanstveno mišljenje/izvješće | Odjel za procjenu rizika | listopad 2016. |
| Znanstveno izvješće o prisutnosti nitrita i nitrata u zelenom povrću | Znanstveno mišljenje | Odjel za procjenu rizika | ožujak 2016. |
| Znanstveno izvješće o procjeni rizika od virusa krpeljnog encefalitisa iz kozjeg mlijeka | Izvješće/mišljenje | Odjel za procjenu rizika | svibanj 2016. |
| Istraživanje korelacije alimentarnih infekcija i intoksikacije u ljudi u istom vremenskom razdoblju | Izvješće | Odjel za procjenu rizika | studeni 2016. |

| | | |
|---|----|---|
| A | DA | |
| A | DA | |
| A | DA | |
| A | DA | Uzorkovanje mlijeka otežano te nije na vrijeme prikupljen dovoljan broj uzoraka kako bi se rezultati stigli obraditi do predviđenog roka; završeno do konca 2016. |
| A | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|--------------------------|---------------|--|---|----|--|
| | | Godišnje izvješće o zoonozama u Hrvatskoj za 2014. godinu | Izvješće | Odjel za procjenu rizika | ožujak 2016. | | A | DA | |
| | | Znanstvena mišljenja na zahtjev nadležnog tijela i drugih zainteresiranih strana za potrebe izrade propisa, mjera te stajališta Republike Hrvatske u području sigurnosti hrane i hrane za životinje | Mišljenja | Odjel za procjenu rizika | kontinuirano | | A | DA | |
| 4. | Koordiniranje nacionalne mreže institucija u području sigurnosti hrane | Ažuriranje nacionalne mreže institucija | vođenje baze podataka | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | P | DA | |
| | | Organizacija sastanaka | priprema poziva, izlaganja i izvještaja | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | P | DA | |
| | | Prikupljanje i slanje informacija između članica mreže i EFSA-e te obratno | izrada izvještaja | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | P | DA | |
| | | Ažuriranje baze s podacima o Inicijalnoj procjeni rizika | vođenje baze podataka | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|------------------|--------------------------|-----------------------------|--|---|----|--|
| 5. | Uspostavljanje platforme za dionike sustava sigurnosti hrane | Sastanci sa predstavnicima udruga proizvođača hrane | zapisnici | Odjel za procjenu rizika | drugi i treći kvartal 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A | DA | |
| | | Priprema aktivnosti za sljedeću godinu | plan aktivnosti | Odjel za procjenu rizika | četvrti kvartal 2016. | | A | DA | |
| 6. | Međuinstitucionalna suradnja na nacionalnoj i međunarodnoj razini | Prijavljivanje podataka o zoonozama, AMR i FBO porijeklom iz hrane i hrane za životinje Europskoj agenciji za sigurnost hrane | prijava podataka | Odjel za procjenu rizika | svibanj 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | P | DA | |
| | | Organiziranje treninga za primjenu alata @Risk i iRisk | radionica | Odjel za procjenu rizika | svibanj 2016. | | P | DA | |
| | | Organiziranje EFSA-inog web treninga za prijavu podataka o AMR putem DCF-a (Excell Mapping Tool) | radionica | Odjel za procjenu rizika | ožujak 2016. | | A | DA | |
| | | Organiziranje edukacija u području rezultata procjene rizika za proizvođače hrane | radionice | Odjel za procjenu rizika | kontinuirano | | A | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|--------------------------|---------------|--|---|----|---|
| | | Suradnja na nacionalnim i međunarodnim projektima u vidu partnerstva | edukacija | Odjel za procjenu rizika | kontinuirano | | A | DA | |
| | | Sudjelovanje u radu povjerenstava prilikom izrade propisa u području sigurnosti hrane i hrane za životinje | zapisnici | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | P | DA | |
| | | Kampanja redukcije soli u prehrani - nastavak | izrada stručnih brošura; održavanje seminara i radionica | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | A | DA | |
| | | Izrada terminološkog rječnika analize rizika | stručni rječnik | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | A | DA | |
| 7. | Pružanje stručnih informacija potrošačima i ostalim zainteresiranim stranama | Edukacija SPH o smanjivanju pojavnosti patulina u sokovima i proizvodima od jabuka | izrada stručnih brošura; održavanje seminara i radionica | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A | NE | Aktivnost nije realizirana zbog nedostatka financijskih sredstava; prebačena u plan rada za 2017. god |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|---------------------------|--------------------------|------------------------|--|--|----|--|
| | | Dnevno odgovaranje na upite novinara i ostalih zainteresiranih strana telefonom ili elektronskim putem | evidencija upita novinara | Odjel za procjenu rizika | tijekom 2016. | | P | DA | |
| 8. | Ispitivanja javnog mišljenja vezano uz rizike porijeklom iz hrane | Istraživanje vezano uz higijenu u domaćinstvima | provedba ispitivanja | Odjel za procjenu rizika | srpanj - studeni 2016. | | A | NE | Aktivnost nije realizirana zbog nedostatka financijskih sredstava; planirana za 2017. Prebačena u plan rada za 2017. |
| | | Istraživanje javnog mišljenja o GM hrani u RH | provedba ispitivanja | | lipanj –listopad 2016. | | | | |
| | | | | Odjel za procjenu rizika | | | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A | DA |

| Rb | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Indikatori rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti | Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti | Obavljeno DA ili NE | Razlog ne obavljanja |
|----|---|--|---|--|--|---|--|---------------------|----------------------|
| | Što želimo postići? | Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti? | Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće. | Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica? | Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni? | Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade. | Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo | | |
| A | B | C | D | E | F | G | H | | |
| 1. | Uspostavljanje nacionalne baze podataka o prehranbenim navikama i sastavu hrane | Obrada podataka o prehranbenim navikama odrasle populacije u RH Prikupljanje podataka o sastavu hrane | nadopuna baze podataka nadopuna baze podataka | Odjel za upravljanje podacima i prehranu Odjel za upravljanje podacima i prehranu | prosinac 2016. listopad 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A A | DA DA | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|----------------|--|---|----|--|
| | | Pripreme radnje za provođenje istraživanja o preh.navikama za dojenčad i malu djecu | testiranje kreiranih alata | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | listopad 2016. | | A | DA | |
| | | Izrada software-a za obradu podataka o konzumaciji hrane | testiranje sustava | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | prosinac 2016. | | A | DA | |
| | | Formatiranje podataka o preh.navikama za potrebe softvera | baza podataka | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | prosinac 2016. | | A | DA | |
| | Prikupljanje i analiza rezultata službenih kontrola i ostalih podataka u svrhu karakteriziranja, praćenja rizika | Prikupljanje podataka službenih kontrola hrane i hrane za životinje | nadopuna baze podataka | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | travanj 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | A | NE | Većina laboratorija nije dostavila rezultate nalaza službenih kontrola |
| Obrada rezultata prikupljenih podataka službenih kontrola hrane i hrane za životinje | | statistički izvještaj | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | svibanj 2016. | A | | | | |
| Izrada godišnjeg izvještaja laboratorija za hranu i hranu za životinje o rezultatima službenih analiza hrane i hrane za životinje | | godišnji izvještaj | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | lipanj 2016. | A | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |

| | | | |
|--|-------------------------------------|--|----------------|
| Izrada baze podataka službenih kontrola | baza podataka | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | prosinac 2016. |
| Određivanje sadržaja trans-masnih kiselina u konditorskim proizvodima na tržištu RH | izvješće o rezultatima istraživanja | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | srpanj 2016. |
| Određivanje acetiliranog oblika DON-a u žitaricama i proizvodima od žitarica | izvješće o rezultatima istraživanja | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | lipanj 2016. |
| Prikupljanje podataka o alergijama porijeklom iz hrane | obrada podataka | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | srpanj 2016. |
| Znanstveno mišljenje o utjecaju na zdravlje od acetiliranog oblika DON-a iz žitarica i proizvodima od žitarica | znanstveno mišljenje | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | prosinac 2016. |

| | | |
|---|----------------|--|
| A | DA/ djelomično | |
| A | DA | |
| A | DA | |
| A | NE | Institucija zadužena za izradu softvera za prikupljanje podataka nije realizirala planirane aktivnosti |
| | NE | Institucija zadužena za prikupljanje uzoraka i analize nije dovršila planirane aktivnosti |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|-----------------------------------|--|----------------|--|---|----|--|
| | | Znanstveno mišljenje o utjecaju na zdravlje od trans-masnih kiselina porijeklom iz proizvoda na tržištu RH | znanstveno mišljenje | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | prosinac 2016. | | A | DA | |
| 3. | Meduinstitucionalna suradnja na nacionalnoj i međunarodnoj razini | Prikupljanje, validacija i prijavljivanje podataka o kontaminantima porijeklom iz hrane i hrane za životinje Europskoj agenciji za hranu | prijava podataka | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | listopad 2016. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., ZOH, NN 81/13, Statut HAH-a | P | DA | |
| | | FP7 TDS Exposure projekt | Izvješća prema EK | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | veljača 2016. | | P | DA | |
| | | EFSA Pilot projekt SSD2 | Izvješća prema EFSA-i | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | tijekom 2016. | | P | DA | |
| | | Prikupljanje podataka o sastavu hrane - FAO projekt | Izvješće prema voditelju projekta | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | tijekom 2016. | | P | DA | |

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---------------|---|----|--|
| | | Komparativna studija o utjecaju siromaštva na pothranjenost i pretilost, te prehrambene i životne navike školske djece gradova Podgorice i Osijeka | Izvješća prema MZOS | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | tijekom 2016. | | | |
| | | Suradnja na nacionalnim i međunarodnim projektima u vidu partnerstva | radionice; edukacija | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | kontinuirano | P | DA | |
| | | Sazivanje sjednica znanstvenih tijela HAH-a, pripremanje materijala za sjednice znanstvenih tijela, izrada Zapisnika sa sjednice znanstvenih tijela | Broj sjednica, broj materijala, broj Zapisnika | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | kontinuirano | P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|------------------|--|---------------|--|---|----|--|
| | | Sudjelovanje u radu povjerenstava prilikom izrade propisa u području sigurnosti hrane i hrane za životinje | primjena propisa | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | tijekom 2016. | | P | DA | |
| | | Dnevno odgovaranje na upite novinara i ostalih zainteresiranih strana telefonom ili elektronskim putem | evidencija upita | Odjel za upravljanje podacima i prehranu | tijekom 2016. | | P | DA | |

| Rb | Specifični ciljevi | Zadatak/aktivnost | Indikatori rezultata | Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt | Rok u kojem se zadatak/ aktivnost mora obaviti | Reference na SP ili neke druge strateške/planske dokumente | Vrsta aktivnosti | Obavljeno DA ili NE | Razlog ne obavljanja |
|----------|--|--|---|--|--|---|--|---------------------------|-------------------------|
| | Što želimo postići? | Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti? | Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće. | Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica? | Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni? | Referenca na: strateški plan, neku drugu strategiju, program, smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade. | Z - Zakonodavna P - Provedba I - Inspekcija/Nadzor A - Praćenje i analiza O - Ostalo | | |
| A | B | C | D | E | F | G | H | | |
| 1 | Izrada nacrtu općih akata, ugovora, odluka, planova i izvješća | Proučavanje zakonskih i podzakonskih nacionalnih propisa | Broj proučenih zakonskih i podzakonskih propisa | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | ZOH, NN 81/13;14/14, 14/14 Statut HAH-a Zakonski i podzakonski propisi iz | A | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|--|--------------|---|---|----|--|
| | | Izrada prijedloga Pravilnika, izrada prijedloga Poslovnika, izrada svih Ugovora, izrada svih Odluka, sudjelovanje u izradi Strategija i Planova | Broj donesenih Pravilnika, Poslovnika, Ugovora, Odluka, Planova i Strategija | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | područja financija, iz područja javne nabave, iz područja javnog informiranja, iz područja intelektualnog vlasništva, autorskih prava i propisa o tajnosti podataka | P | DA | |
| | | Utvrđivanje usklađenosti pravilnika i drugih akata sa zakonima i drugim propisima | Provedena usklađenost | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | A | DA | |
| | | Davanje usmenih i pismenih tumačenja | Broj danih tumačenja | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |
| 2. | Sudjelovanje u radu stručnih tijela, Povjerenstava i drugih radnih tijela HAH-a | Sazivanje sjednica tijela (Upravnog vijeća, Savjetodavnog vijeća) HAH-a, pripremanje materijala za sjednice tijela, izrada Zapisnika | broj sjednica | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2017.-2019., ZOH, NN 81/13;14/14, Statut HAH-a i ostali interni propisi | P | DA | |

| | | Tumačenje pravnih propisa na sjednici tijela | broj materijala, broj zapisnika | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |
|----|--|--|----------------------------------|--|--------------|--------------------------------|---|----|--|
| 3. | Zakonita i učinkovita provedba Zakona o fiskalnoj odgovornosti | Povezivanje poslovnih procesa vezanih uz nabavu i izvršenje Financijskog plana i Plana nabave HAH-a s proceduralnim postavkama i odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti | Oblikovane interne procedure | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Zakon o fiskalnoj odgovornosti | P | DA | |
| | | Izrada i dostava Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila | Izjava o fiskalnoj odgovornosti | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | 28.02.2017. | | P | DA | |
| | | Izrada i dostava Upitnika o fiskalnoj odgovornosti | Upitnik o fiskalnoj odgovornosti | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | 28.02.2017. | | P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|--|--------------|---|---|----|--|
| | | Izrada plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti za proračunsku godinu i izrada izvješća za otklonjene nepravilnosti | plan; izvješće | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | 28.02.2017. | | P | DA | |
| 4. | Zakonito i učinkovito funkcioniranje i kontrola financijskog poslovanja | Izrada Financijskog izvješća i izrada obrazloženja | Financijsko izvješće | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | 31.03.2017. | Strateški plan Hrvatske agencije za hranu 2014.-2016., Zakon o državnom proračunu, Zakon o izvršavanju državnog proračuna, Uredbe i Pravilnici o izvršavanju Državnog proračuna | P | DA | |
| | | Izvršenja proračuna za 2016. | Obrazloženje izvršenja | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | 31.12.2016. | | P | DA | |
| | | Izrada Financijskog plana i Plana nabave HAH-a za 2017. godinu | Financijski plan, Plan nabave | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | 31.12.2016. | | P | DA | |
| | | Izrada Prijedloga preraspodjele i/ili rebalansa proračunskih sredstava tijekom proračunske godine | Usvojen Prijedlog preraspodjele i/ili rebalansa | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |

| | | | |
|--|---|--|--------------|
| Kontrola i koordinacija obračuna plaća u COP-u na razini Glave | Propisno obračunata plaća | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano |
| Kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva | Izvršenje proračuna sukladno Financijskom planu | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano |
| Izrada financijskih izvješća: mjesečni, tromjesečni, polugodišnji, devetomjesečni, godišnji, konsolidirani. Izrada bilanci | Financijska izvješća dostavljena u roku | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano |
| Izrada JOPPD obrasca | Financijsko izvješće dostavljeno u roku | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano |

| | | |
|---|----|--|
| P | DA | |
| A | DA | |
| Z | DA | |
| Z | DA | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---------------------|----------|-----------|--|
| <p>Obračun plaća i ostalih naknada iz radnog prava, obračun i isplata po putnim nalogima, obračun i isplata naknada članovima tijela HAH-a, te obračun i isplatu naknada po ugovornim obvezama</p> | <p>Isplaćena plaća, Isplaćene naknade</p> | <p>Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove</p> | <p>kontinuirano</p> | <p>P</p> | <p>DA</p> | |
| <p>Formalna i računska kontrola knjigovodstvene dokumentacije, kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi</p> | <p>Provedena računska kontrola</p> | <p>Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove</p> | <p>kontinuirano</p> | <p>P</p> | <p>DA</p> | |
| <p>Izrada godišnjeg popisa imovine</p> | <p>Izvešće o obavljenom popisu</p> | <p>Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove</p> | <p>kontinuirano</p> | <p>P</p> | <p>DA</p> | |
| <p>Obavljanje poslova vezanih za uplatu i isplatu preko kunske i devizne blagajne</p> | <p>Izvršena uplata/ isplata</p> | <p>Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove</p> | <p>kontinuirano</p> | <p>P</p> | <p>DA</p> | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|---|--|--|----------------|---|---|----|--|
| | | Upravljanje sustavima financija u okvirima odobrenog financijskog plana, osiguranje ostvarivanja ciljeva | Sve planirane aktivnosti provedene u zakonskim rokovima | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |
| 5. | Zakonita i učinkovita provedba Zakona o javnoj nabavi | Izrada godišnjeg plana nabave | Izrađen godišnji plan nabave | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | siječanj 2017. | Zakon o javnoj nabavi i svi podzakonski propisi o javnoj nabavi | A | DA | |
| | | Provedba postupka javne nabave roba, radova i usluga za potrebe HAH-a | Provedeni postupci nabave | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |
| | | Praćenje provedbe postupka nabave sukladno Planu nabave i sredstvima osiguranim u proračunu HAH-a, vezanim uz zadane okvire visine i namjene sredstva | Redovno praćenje postupka nabave i kontrola s utrošenim sredstvima | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|--|--|--------------|---|---|----|--|
| | | Priprema i izrada ugovora iz područja nabave | Sklopljeni ugovori o javnoj nabavi | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |
| | | Izrada godišnjeg izvještaja o javnoj nabavi | Izrađen godišnji plan o javnoj nabavi | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | 31.03.2017. | | P | DA | |
| 6. | Zakonito i učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima | Izrada, dostava i arhiviranje Odluka o godišnjem odmoru, bolovanju i svim ostalim dopustima | Broj Odluka | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Zakon o radu, Zakon o ustanovama, Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije o radnicima, podzakonski propisi | P | DA | |
| | | Izrada Plana korištenja godišnjeg odmora | Izrađen Plan korištenja godišnjih odmora | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |
| | | Dnevna kontrola i unos evidencije radnog vremena | Evidencija radnog vremena | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--------------|--|-----|--|----|
| | | Dnevni unos evidencije radnog vremena i ostalih podataka u ustanovi i zaposlenima u Registar zaposlenih u javnom sektoru, ažuriranje i kontrola istih | Ažurirani podaci u Registru zaposlenih u javnom sektoru | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P/A | | |
| | | Vođenje osobnih dosjea i matične knjige svih zaposlenika | Izrađeni osobni dosjei i matična knjiga | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | | DA |
| | | Izrada i otprema tekstova svih javnih natječaja u objavu putem javnih medija, provjera usklađenosti tekstova sa svim nacionalnim i svim internim propisima i planskim dokumentima obzirom na uvjete, te prikupljanje i obrada pristiglih prijava na javni natječaj | Broj objavljenih natječaja | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | | DA |

| | | | | | | | | | |
|----|--|---|--|--|--------------|--|---|----|--|
| 7. | Zakonito i učinkovito upravljanje dokumentacijom | Izrada i ažuriranje Plana brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata | Plan | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, | P | DA | |
| | | Vodenje i ažuriranje sustava za upravljanje dokumentacijom | Izrađen sustav za upravljanje dokumentacijom | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Uredba o uredskom poslovanju, | P | DA | |
| | | Obavljanje poslova primanja i pregleda pismena i drugih dokumenata, razvrstavanje i raspoređivanje, upisivanja u odgovarajuće evidencije, dostava u rad, otpremanja i čuvanje | Broj evidentiranih pismena i dokumenata | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva, | P | DA | |
| | | Obrađivanje, odlaganje, čuvanje, zaštita izlučivanje arhivskog gradiva | Broj arhiviranih dokumenata | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Pravilnik o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata | P | DA | |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|--|--|--------------|---|---|----|--|
| 8. | Učinkovito obavljanje općih i zajedničkih poslova | Čišćenje i održavanje radnih prostorija, organizacija poslova u vezi zaštite na radu i zaštite od požara | Kvadratura očišćenog prostora, broj nezgoda na radu, broj požara | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | Zakon o radu, Pravilnik o zaštiti na radu | P | DA | |
| | | Organizacija poslova tekućeg održavanja, instalacija, uređaja i službenih vozila | Funkcionalnost instalacija, uređaja i vozila | Odjel za pravne, kadrovske i financijsko-računovodstvene poslove | kontinuirano | | P | DA | |